

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,850,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,304,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,240	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ จำนวน 1 ราย ค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก รายเดือน ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 และเงินค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง รายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน			

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
–เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก/รองนายก รายเดือน ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย และเงินค่าตอบแทน พิเศษ รายเดือน รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 2 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	115,920	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล –เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอง นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	910,800	บาท
–จ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน 1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 3.สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			

4.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,342,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,730,240	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน (สำนักปลัด) -ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) แยกได้ดังนี้ (1) เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง (2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน
ปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัดสำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง สำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่
1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

งบดำเนินงาน

รวม 2,451,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 770,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
ความรับผิดชอบละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158
ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวง
การคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว38 ลงวันที่ 28 เมษายน
2558

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทาง วินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 และที่แก้ไขเพิ่ม เต็ม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้ รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ การเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร -หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เพชรบุรี ที่ ลต (พบ)0002/ว183 ลว. 24 มิถุนายน 2568 เรื่อง การจัดเตรียมงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	จำนวน	300,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	จำนวน	400,000	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	805,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
1)ค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์
เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อ
เผยแพร่กิจกรรมของ อบต. ค่าเช่าปกเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน
สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าถ่าย
เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น
2)ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าติดตั้ง
ปรับปรุงสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจฯ
3)ค่าจัดทำประกันภัยรถราชการ เพื่อจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์
ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล
รถบรรทุกน้ำ รถกระบะเช่า รถบรรทุกทุกเทท้าย ฯ
4)ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความ ของ อบต.
บ้านทาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี กรณีเกิดข้อ
พิพาทในคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง ได้แก่
ค่าธรรมเนียมศาล ค่าสืบพยานหลักฐาน
นอกศาล ค่าป่วยการ ค่าพาหนะ
ค่าธรรมเนียมเจ้าพนักงานบังคับคดี
5)ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยอาคารสำนัก
งาน อบต.บ้านทาน
6)ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก,ค่าแรงงาน
ตลอดจนค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่
28 มีนาคม 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
(สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล
หรือคณะบุคคลที่มาศึกษาดูงาน ตรวจเยี่ยม หรือการนิเทศ
งานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน และเพื่อจ่าย
เป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือการ
ประชุมคณะกรรมการต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม
ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/
รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายการเตรียมการระหว่างการ
รับเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี

พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่
ลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว5147 ลว. 9 มิถุนายน 2566

คำรับรอง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น

การประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ

ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน
ดังนี้

- 1.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 1.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- 1.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 1.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 1.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ

กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนรวม

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ของนายก อบต. รองนายกอบต. เลขานุการนายกอบต. สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
กรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
ของนายก อบต.รองนายกอบต. เลขานุการนายก อบต.
สมาชิกสภาอบต.พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พาน
พุ่มเงิน พุ่มทอง กรวย

ดอกไม้ พวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้า

ดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวาง

อนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว5147 ลว.9 มิถุนายน 2566

โครงการ จริยธรรม ธรรมภิบาล และการป้องกันการทุจริต จำนวน 20,000 บาท

และประเพณีมิชอบของหน่วยงานของภาครัฐ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จริยธรรม
ธรรมภิบาล และการป้องกันการทุจริต
และประเพณีมิชอบของหน่วยงานของภาครัฐ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษา
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวัน
ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 7

โครงการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
 - 3) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรี ที่ ลต (พบ)0002/ว183 ลว. 24 มิถุนายน 2568 เรื่อง การจัดเตรียมงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 143 ข้อที่ 1

โครงการช่วยเหลือประชาชน -เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ อปท.ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม อปท.สามารถช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น โดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินหรือป้องกันภัยอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชน ได้ตามความจำเป็น -เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 25 ข้อ 2"	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรงไม้กวาด แก้วน้ำ เต้า ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ถังน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย	จำนวน	35,000 บาท

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราาย
อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู แปรงทาสี
ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์
ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลว.7 ตุลาคม 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับ
ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	546,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านทาน เสียงตามสาย ไฟฟ้าสาธารณะและส่วนที่ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน รวมถึงในที่สาธารณะ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	36,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรสารสำนักงาน และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ยากกร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่ออายุเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	80,000	บาท
----------------	------------	---------------	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000	บาท
----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาด
ใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อม
กลาง เช่น เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยน
ระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่
รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว6354 ลว.14 มิถุนายน 2567

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ
อปท.

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
----------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี เพื่อศูนย์กลางขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการรวบรวมข่าวสาร ให้ความ ช่วยเหลือและบริการประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ระเบียบ กฎหมายและเป็นหน่วยงานบริการประสานงานและติดตาม รายงานผลการดำเนินงานได้สะดวกรวดเร็ว -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม -หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล ตำบ. ที่ พบ 76301/ว.301 ลว.16 มิถุนายน 2568	จำนวน	15,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,347,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,762,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,762,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,720,080 บาท
เงินประจำตำแหน่ง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	585,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	100,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ(กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	365,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ	จำนวน	15,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า			
เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน			
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ			
ดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าจ้างเหมาบุคคล			
ค่าแรงงาน ที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย			
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่อง			
รับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ			
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว			
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช			
อาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ			
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า			
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของ พนักงานส่วนตำบล และ			
พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน			
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ			
ที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง			
วันที่ 30 มิถุนายน 2565			

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	50,000 บาท
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน้าที่ 161 ข้อที่ 13		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านทานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองศึกษา/กองสวัสดิการสังคม 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้	จำนวน	200,000 บาท

ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- (4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซมบำรุง รักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	รวม	75,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระเป๋าใส่กล่องถ่ายรูป ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ค่านาคัตติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	395,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ของหน่วยตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตรากำลัง สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน) ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อและอุปกรณ์อื่น ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง			

สายเคเบิล แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	446,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	301,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	301,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	295,680	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ พ.ส.ร. ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา(สำนักปลัด)			
-ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
งบดำเนินงาน	รวม	145,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ช่วยเหลือทางราชการ		
-ค่าเบี้ยประชุม ให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการต่างๆ		
-ค่าตอบแทนบุคคลที่ช่วยเหลือทางราชการ		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว		
2158 ลว. 20 เมษายน 2559		

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนอาสาสมัครต่างๆ เด็กนักเรียน เยาวชน ประชาชนในพื้นที่ได้รับความรู้และมีความสามารถในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินในชุมชนของตนเอง และเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ซึ่งจะช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นด้วยตนเองได้อย่างปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2563 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3

หน้าที่ 17 ข้อ 4

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนน ช่วงเทศกาลต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือ เทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 117 ข้อที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมองค์กรอื่น และเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้อบต.ได้มีบุคลากรที่สามารถช่วยเหลือเจ้าพนักงานฯ ในการบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้นตามระบบบัญชาการณในพื้นที่ได้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2563 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลว. 9 มิถุนายน 2566 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 117 ข้อที่ 4	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	55,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสารักษาดูแลป้องกันภัยพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนกระจกโค้งมน แผ่นป้ายจราจร กระบองไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด) -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว5147 ลว. 9 มิถุนายน 2566

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	915,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	790,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	790,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	748,920	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	125,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิ ที่จะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย

รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของ อบต. ค่าเช่าปกเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์

2) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหาร ส่วนตำบลบ้านทานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านทานเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นรวมถึง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วม การฝึกอบรม

เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านทาน

(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม

15,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อและอุปกรณ์อื่น ฯลฯ

(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 2,506,600 บาท

งบบุคลากร

รวม 549,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 549,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 375,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ

ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 12 เดือน

และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแผนอัตรากำลังสามปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน

รวม

1,277,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตามสิทธิที่จะได้รับ(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

ประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	807,000	บาท
------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	130,000	บาท
-------	---------	-----

ค่าจ้างเหมาบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า

เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัด

ปลวกค่าจ้างเหมา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่า

แรงงาน ตลอดจนค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ที่มี

ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ที่ไม่มี

ลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านทานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน บ้านทาน (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

โครงการแข่งขันวิชาการด้านทักษะของเด็กปฐมวัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันความสามารถทางวิชาการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบดังนี้	จำนวน	5,000 บาท
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4		
หน้า ที่ 137 ข้อที่ 4 โครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ 1)ระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562 3)หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ราชการ (ที่ มท 0808.2/ว0766 ลว.5ก.พ.2563) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า ที่ 140 ข้อ 11 "	จำนวน	5,000 บาท

โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดซื้อของขวัญ ขนม นม ไอศกรีม ลูกโป่งของเล่น ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบดังนี้	จำนวน	80,000 บาท
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 136 ข้อที่ 1		
โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองเช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินโครงการ (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ 1)ระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562 3)หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ราชการ (ที่ มท 0808.2/ว0766 ลว.5ก.พ.2563) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนยุทธศาสตร์ที่ 4	จำนวน	5,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ ศพด.ของตำบลบ้านทาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของอปท. กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา	จำนวน	242,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน สำหรับ ศพด.ของตำบลบ้านทาน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 --หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของอปท. กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา	จำนวน	320,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ และอุปกรณ์อื่น ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ	จำนวน	5,000 บาท

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	360,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (1) วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ เตา ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ถังน้ำ ฯลฯ (2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน จำนวน 1 แห่ง จัดสรร สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานสมทบให้ (3) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง (โรงเรียนวัดจันทารามและโรงเรียนบ้านดงห้วยหลวง) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของ อบต. กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย			

ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย
ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ มีดตัดต้นไม้ จอบ
หม้อน อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	680,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	680,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	จำนวน	680,000	บาท
--	-------	---------	-----

-เพื่อสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน

(โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 และมติ

คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว

5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัด

ทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ

อปท. กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	10,000	บาท
-----------------------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000	บาท
------------	-----	-------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ
 หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าซักรีด
 ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ ป้าย ค่าจัดการสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง
 บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์
 โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการ
 ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ
 ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านทาน รวมถึงค่าจ้างเหมาสำรวจหรือฉีด
 วัคซีนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ
 หรืออื่นๆในทำนองเดียวกัน
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท
 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559/หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19
 มีนาคม 2561/หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว
 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

จำนวน 5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
----------	-----	-------	-----

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000	บาท
------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน
 วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
 หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 เช่น ทรายอบเบท น้ำยาพ่นยุง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกัน
 และควบคุมโรค วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลผู้สูงอายุ
 ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และอื่นๆในทำนองเดียวกัน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	257,000	บาท
---------------------------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	137,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	72,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน			
เดือนละ 6,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน			
การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดสวัสดิภาพสัตว์	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ในพื้นที่ตำบลบ้านทาน เช่น			
การทำหมัน บำบัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง			
และจำเป็นในการดำเนินงาน			
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3			
หน้าที่ 133 ข้อที่ 13			

โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด/โรคติดต่อหรือโรคไม่
ติดต่อที่เกิดขึ้นตามสถานการณ์ จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์
ป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และการควบคุมป้องกัน
โรคไข้เลือดออกและป้องกันควบคุมโรคระบาดโรคติดต่อหรือ
โรคไม่ติดต่อ ที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นตามสถานการณ์
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้ายโครงการ ค่ายาสาร
เคมี ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน
วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการ
สังคม)

เพื่ออบรมให้ความรู้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน เช่น ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ป้ายโครงการ
และ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนิน
งาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3
หน้าที่ 134 ข้อที่ 15"

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการคัด
แยกขยะมูลฝอยและการจัดการขยะในชุมชน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมี
ส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมใน
การคัดแยกขยะมูลฝอยและรณรงค์ประชาสัมพันธ์
การจัดการขยะในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้าย ค่า
อาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดซื้ออุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต้องจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ
(สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
ดังนี้

-พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6

หน้าที่ 152 ข้อที่ 1

จำนวน

10,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอด
 โรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
 ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ
 วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อให้สุนัข
 และแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าครอบคลุม
 ทุกพื้นที่ เช่น จัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า
 ตามโครงการ ฯ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
 เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
 บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว
 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม
 2563 เรื่อง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัคซีนป้องกันโรค
 พิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ ปิงปประมาณ พ.ศ.2563
 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6
 หน้าที่ 152 ข้อที่ 1

จำนวน

20,000 บาท

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล)
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัคร
 ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำ
 ป้าย
 ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อ
 อุปกรณ์และ
 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุก
 รายการ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์
 โลก (อถล) พ.ศ.2561
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 2557
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3
 หน้าที่ 131 ข้อที่ 9

จำนวน

5,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการตามพระราชดำริ (ตามสาธารณสุข)	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข โดยอุดหนุนให้องค์กรประชาชนที่เสนอ โครงการขอรับงบประมาณที่เกี่ยวกับพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน 6 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เช่น ค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าป้าย โครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ และอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินงาน ฯลฯ		
1.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 บ้านไร่โพธิ์ จำนวน 20,000 บาท		
2.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 บ้านไร่สัตว์ จำนวน 20,000 บาท		
3.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้านไร่ขุน จำนวน 20,000 บาท		
4.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 บ้านหนองพระ จำนวน 20,000 บาท		
5.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 บ้านไร่ตอ จำนวน 20,000 บาท		
6.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 บ้านดงห้วยหลวง จำนวน 20,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 2124		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3"		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,274,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,092,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,092,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	870,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา (กองสวัสดิการ สังคม)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้มีสิทธิที่จะได้รับตาม ระเบียบที่กำหนดประกอบด้วย			
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองสวัสดิการสังคม และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พนักงานจ้าง(ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านทาน จำนวน 12 เดือน			
-ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2567 - พ.ศ.2569)			
งบดำเนินงาน	รวม	182,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามภารกิจ ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา			
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ สังกัดกองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ สังกัดกองสวัสดิการสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 อัตรา - นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย ซึ่งเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมของคณะกรรมการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร
ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ
ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
(กองสวัสดิการสังคม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียนเรียนฝึกอบรม ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองสวัสดิการสังคม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข กรรไกร ตรายาง แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0608.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน
 วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม
 หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับ
 คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แป้น
 พิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมสส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล
 แบบต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามตัวอย่างการจำแนกประเภท
 รายจ่าย ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบหนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0608.2/ว 1248 ลงวันที่
 27 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งชมรมผู้สูงอายุ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนา
คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านทาน ทั้งในและนอกสถานที่
รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุด้าน
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และ
อื่น ๆ ที่จำเป็น แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่
เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ข้อ 15
ยุทธศาสตร์ที่ 3

จำนวน

10,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้ได้รับความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งด้านสุขภาพกายและใจ เศรษฐกิจ และสังคม และการพึ่งพาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน คำวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าของสมนาคุณ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ และอื่น ๆ ที่จำเป็น แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม			
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 119 ข้อ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมแซมรถขนาดเล็ก เช่น เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกน้ำเปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่			
1)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568			
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ.254 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของ อปท.			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ Big Cleaning Day	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day เพื่อรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของบ้านเมืองโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 151 ข้อที่ 1 "			
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลในการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดโครงการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการทบทวน เพิ่มเติม แก้ไข และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ไต้แก ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 122 ข้อที่ 8			

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 121 ข้อที่ 6"

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ประชาชนตำบลบ้านทาน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้พิการ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส หรือประชาชนที่สนใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 18

โครงการอบรมผู้นำสตรีตำบลบ้านทาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และการพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ เช่น มีรายได้เพิ่มขึ้น การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น หรืออื่นๆ ทำนองเดียวกัน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม บำยโครงการ ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

จำนวน

10,000 บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการกีฬาเชื่อมความสามัคคีหลักหนิยาเสพติด

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการกีฬาเชื่อมความสามัคคีหลักหนิยาเสพติดโดยมีวัตถุประสงค์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือการแข่งขัน

-ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่ารางวัล ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ฯ

-ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

-ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่แข่งขัน

และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 21 ข้อ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

355,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

225,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

225,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้างเหมาการแสดง ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลว.8 พ.ค.2563 -เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 146 ข้อที่ 6	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ได้แก่ -ค่าจ้างเหมาทำเวที ค่าจ้างเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาประดับไฟในบริเวณงาน ค่าจัดสถานที่ -ค่าป้ายโครงการ -วัสดุและอุปกรณ์ อื่นๆ -ค่าใช้จ่ายกรณีมีการประกวดหรือการแข่งขัน (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 148 ข้อที่ 10	จำนวน	100,000 บาท

โครงการจัดนิทรรศการแห่เทียนเข้าพรรษา -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดโครงการจัดนิทรรศการแห่เทียนเข้าพรรษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ค่าป้ายไวน์ล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 148 ข้อที่ 12	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดโครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้างเหมาการแสดงค่าป้ายไวน์ล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 145 ข้อที่ 5	จำนวน	20,000 บาท

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้างเหมาการแสดงค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 146 ข้อที่ 5	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 148 ข้อที่ 11	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

โครงการจัดงานการแข่งขันวัวเทียมเกวียนอำเภอบ้านลาด -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด ตามโครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียน อำเภอบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 150 ข้อที่ 15	จำนวน	100,000 บาท
อุดหนุนอำเภอบ้านลาด โครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด ตามโครงการจัดขบวนแห่พระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี 2569 -เป็นไปตาม หนังสืออำเภอบ้านลาดลาด ที่ พบ 0618/2347 ลว. 24 มิถุนายน 2568 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 149 ข้อที่ 14	จำนวน	30,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชนตำบลบ้านทาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชนตำบลบ้านทาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์			
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,219,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	606,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	606,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองช่างและผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง)			
ผู้อำนวยการกองช่างจำนวน 1 อัตรา			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	151,920	บาท
----------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- จำนวน 12 เดือน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,280	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

งบดำเนินงาน	รวม	553,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000	บาท
-------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

30,000 บาท

(กองช่าง)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ของพนักงานส่วนตำบล

ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าแรงงาน ค่าเช่า/ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาในการจัดทำ/ซ่อมแซม/ปรับปรุง เช่น ค่าจ้างเหมาชุดลอก ค่าจ้างเหมาในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า/ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น การถ่ายเอกสาร ค่าป้าย ฯ
- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างรับรองแบบ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลว. 22 มี.ค.2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ

รวม

365,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อและค่าวัสดุอื่น ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราโยอิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู แปรงทาสีไม้ต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น อุปกรณ์

บังคับสัตว์ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

3,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าขนส่ง ค่า

ดวงตราไปรษณีย์ ยากกร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

60,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ -เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงว.14 มิถุนายน 2567 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของอปท.			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 -คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555 -หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560			
งานก่อสร้าง	รวม	615,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	537,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	537,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	375,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ			

บริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องค่าตอบแทนพนักงานจ้างเพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่า ตอบแทน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านทาน			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับ พนักงานจ้าง สังกัด กองช่าง จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านทาน			

งบดำเนินงาน	รวม	78,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	58,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่
จะได้รับ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (กองช่าง) -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	20,000 บาท
---	------------	-------------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านทานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม เช่น			
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ			
ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองช่าง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ มีดตัดต้นไม้ จอบหมั่น อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าแรงงาน ค่าจ้างบุคคล /ค่าเช่า/ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ และในการจัดทำ/ซ่อมแซม/ปรับปรุง เช่น ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช

ค่าจ้างเหมาขุดลอกคลองและรายจ่ายอื่น

-เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคลองสวย น้ำใส

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "โครงการคลองสวย น้ำใส โดยมีวัตถุประสงค์ กำจัดวัชพืช รักษาความสะอาดแหล่งน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จ้างเหมาขุดลอก กำจัดวัชพืช และสิ่งกีดขวางทางน้ำ ตัดแต่งต้นไม้ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6

หน้าที่ 155

ข้อที่ 2

โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่ออนุรักษ์ประชาสัมพันธ์และปลูกต้นไม้ ปล่อยปลา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จ้างเหมาชุดลอก กำจัดวัชพืช และสิ่งกีดขวางทางน้ำ ตัดแต่งต้นไม้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 153 ข้อที่ 6	จำนวน	5,000	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่ออนุรักษ์และขยายพันธุ์พืช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 6	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	รวม	20,000	บาท
	จำนวน	20,000	บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,386,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	396,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	396,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา (กองช่าง)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน			
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
งบดำเนินงาน	รวม	990,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมา
ล้างระบบถังน้ำโสฬพร้อมเปลี่ยนทราย ค่าตรวจคุณภาพน้ำ
ประปา ค่าจ้างเหมาบุคคล จ้างค่าแรง ค่าดำเนินการฯ
-ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในงานราชการ ฯลฯ และรายจ่ายอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท."

ค่าวัสดุ

รวม

490,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราย
อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู แปรงทาสี
ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ เครื่องวัดอุณหภูมิ
(ปรอทวัดไข้)
-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น คลอรีน สารส้ม ฯลฯ (กองช่าง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์
มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการประปา และส่วนที่อยู่ใน
ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
รวมถึงในที่สาธารณะ (กองช่าง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,846,200	บาท
งบกลาง	รวม	6,846,200	บาท
งบกลาง	รวม	6,846,200	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	60,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง หรือตามอัตรา อื่นตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงาน จ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้าง ประสบอันตราย เจ็บป่วย บาดเจ็บ สูญหาย หรือเสียชีวิต จากการปฏิบัติราชการ ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

4,923,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้
ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์
ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.
ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงิน
อุดหนุนสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการในพื้นที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านทาน
ที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบกำหนด
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.
ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงิน
อุดหนุนสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านทาน
ที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบกำหนด
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.
ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงิน
อุดหนุนสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกได้ดังนี้ สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19	จำนวน 394,060 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินที่มีผู้อุทิศให้) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน 343,140 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ อบต.
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม แยกได้ดังนี้
สำนักปลัด
กองช่าง
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

จำนวน

60,000 บาท