แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

..งานวิเคราะห์นโยบายและแผน..
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๕๐
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๒-๕๘๓๓๔๘

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมาคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

(นายสำรอง สุขโข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานวัตถุประสงค์ในการติดตามและประเมินผล	๒-๗
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘-๑๐
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๑-๑๒
ส่วนที่ ๓ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา(แบบ ผด.๐๒)	๑๓-๓๖
ส่วนที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๓๗
ภาคผนวก	
- สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน	
- สำเนาบันทึกการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบล	
- สำเนาบันทึกการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการกิจกรรม (ตามแบบ ผด.๐๑) ส่วนที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรมแผนการดำเนินงาน (ตามแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการกิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงาน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๗ แผนการ....

๖. "แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หรือ "แผนการดำเนินงานประจำปี" หรือ "แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ" เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. "การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี" "การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม" "หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน" เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. "การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี" "การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม" "หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน" ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆเพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน *(เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)*

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำ...

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินการงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	**<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u>** บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา **ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘** (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	**<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u>** สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) **ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘** หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๓ กันยายน ๒๕๖๗	<u>**บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน**</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ **ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘**
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น **ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘** และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	<u>**บันทึกข้อความประชุมคณะกรรมการสนับสนุน**</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ **ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘**
๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	<u>**ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน**</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	**<u>หนังสือส่ง</u>** สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือส่งร่างแผนดำเนินงาน นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดส่งแบบเห็นชอบในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘
๔	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	**<u>บันทึกข้อความประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</u>** สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ **ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘**
๗	๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	**<u>คณะกรรมการพัฒนา</u>** บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๘	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	**<u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u>** เมื่อคณะกรรมการสนับสุนนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุม **คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘** และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน **คณะกรรมการ**

		พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
		เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๙	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และจะปิดประกาศในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ผด.๐๑

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการน้ำ					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนส่งเสริมสถาบันต่างๆ					
๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๗.๑๔	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๘	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔.๗๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๔	กองสวัสดิการฯ
๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕	๑๑.๙๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๓	กองสวัสดิการฯ/สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๔.๒๘	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๒.๖๓	กองสวัสดิการฯ
๓.๕ แผนงานงบกลาง	๓	๗.๑๔	๕,๙๘๓,๐๐๐.๐๐	๗๓.๒๐	กองสวัสดิการสังคม/กองคลัง
รวม	๑๙	๔๕.๒๓	๖,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๗๖.๙๓	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา นันทนาการทุกระดับ					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๕	๑๑.๙๐	๗๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๘.๙๓	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒.๓๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๒๒	กองการศึกษา
รวม	๖	๑๔.๒๘	๘๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๐.๗๐	

ผด.๐๑

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุงและอนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวันสำคัญต่างๆ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๓๘	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖.๑๑	กองการศึกษา/กองคลัง
๕.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๒๑.๔๒	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๔.๕๘	กองการศึกษา/กองคลัง
๕.๓ แผนงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๒.๓๘	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๒	กองการศึกษา/กองคลัง
รวม	**๑๑**	**๒๖.๑๙**	**๘๘๕,๐๐๐.๐๐**	**๑๐.๘๒**	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๖.๑ แผนงานเกษตร	๓	๗.๑๔	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
รวม	**๓**	**๗.๑๔**	**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๓๐**	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี					
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๗.๑๔	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๒๒	สำนักปลัด
รวม	**๓**	**๗.๑๔**	**๑๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๑.๒๒**	
รวมทั้งสิ้น	**๔๒**	**๑๐๐**	**๘,๑๗๓,๐๐๐.๐๐**	**๑๐๐**	

ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๙

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสนับสนุนและส่งเสริมให้ความรู้ในการป้องกันอาชญากรรม บรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติตามกฎหมายในทุกภาคส่วน

(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน	เพื่อจัดอบรมเพิ่มศักยภาพนำชุมชนอาสาสมัคร เด็กนักเรียน เยาวชนตำบลบ้านทาน	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๒๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔												
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จัดฝึกอบรมให้แก่จิตอาสาภัยพิบัติเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๒๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๔												
รวม			๒๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๐,๐๐๐															

(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	เพื่อเระวังอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ในการสัญจร ไป-มาของประชาชน	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๒๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๕												
รวม			๒๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๐,๐๐๐															

ต่อ

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ จัดสวัสดิการและส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี/แม่บ้าน เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และสถาบันครอบครัว

(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก คนชราคนพิการและผู้ด้วยโอกาส	กิจกรรมอบรมในความรู้ด้านการส่งเสริมอาชีพ	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๔/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๙ ลำดับที่ ๕												
๒	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งชมรมผู้สูงอายุ	กิจกรรมอบรมในความรู้ด้านการส่งเสริมอาชีพ	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๔ ลำดับที่ ๑๕												
รวม			๒๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๒๐,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ การส่งเสริมสนับสนุนความเข็มแข็งความเป็นระเบียบในชุมชน

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบล เพื่อสำรวจข้อมูล ปัญหาความต้องการ ของประชาชน	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้าน ในตำบลบ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๘												
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดอบรมและรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านทาน/อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด /กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๖												
๓	โครงการ Big Cleaning Day	จัดกิจกรรมพนักงาน/สมาชิก/ผู้นำชุมชน เพื่อทำความสะอาดปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลบ้านทาน	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านทาน/อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับที่ ๑												
รวม			๔๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๔๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ จัดสวัสดิการและส่งเสริมการพัฒนากลุ่มสตรี/แม่บ้าน เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และสถาบันครอบครัว

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการอบรมผู้นำสตรีตำบลบ้านทาน	อบรมให้ความรู้บทบาทหน้าที่สิทธิสตรี	๕,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๕											
รวม			๕,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ จัดสวัสดิการและส่งเสริมการพัฒนากลุ่มสตรี/แม่บ้าน เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และสถาบันครอบครัว

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ	อบรมให้ความรู้ในการส่งเสริมอาชีพ ให้ประชาชนในตำบลบ้านทาน	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๘												
รวม			๑๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑๕,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน

(๑) แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด/โรคติดต่อหรือโรคไม่ติดต่อที่เกิดขึ้นตามสถานการณ์	เพื่อจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคต่างให้แก่ประชาชนในตำบลบ้านทาน	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ภายในตำบลและกลุ่มเสี่ยง/อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๔๖/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๕												
๒	โครงการจัดสวัสดิภาพสัตว์	เพื่อเป็นการช่วยเหลือสงเคราะห์และควบคุมป้องกันโรคอันตรายจากสัตว์	๒๐,๐๐๐	สัวตว์เลี้ยงในพื้นที่ตำบลบ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๔๕/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๑๓												
รวม			๓๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๓๐,๐๐๐														

(๑) แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะมูลฝอยและบริหารจัดการขยะในชุมชน	เพื่อให้ประชาชนรู้วิธีการจัดการขยะ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลบ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๔๗/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๒ ลำดับที่ ๑											
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	เพื่อค่าเป็นค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลบ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๔๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๑๐											
รวม			๓๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๓๐,๐๐๐														

(๑) แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล)	เพื่อจัดอบรมให้ดำเนินอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล)	๕,๐๐๐	พื้นที่ภายในตำบลบ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๔๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๙												
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการตามพระราชดำริ (ตามสาธารณสุข)	เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้าน ในตำบลบ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๔๙-๕๐/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑๖												
รวม			๑๒๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑๒๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ตำบลบ้านทาน จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนสถาบันต่างๆ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ๖๐ปีขึ้นไปมีฐานะยากจน	๔,๙๒๓,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๘๐/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑												
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระบุตัวตนว่าคือบุคคลผู้มีความพิการในประเภทต่างๆ ที่จะได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๐๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๘๐/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒												
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ	๖๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๘๐/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๓												
รวม			๕,๙๘๓,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๕,๙๘๓,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านทาน จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา นันทนาการทุกระดับ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้

(๑) แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่โรงเรียน สพฐ.ทั้ง ๒ แห่ง	๖๘๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลบ้านทาน จำนวน ๒ แห่ง	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๔๓/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๑๔												
รวม			๖๘๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๖๘๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านทาน จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา นันทนาการทุกระดับ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้

(๑) แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการแข่งขันวิชาการด้านทักษะของเด็กปฐมวัย	เพื่ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันความสามารถทางวิชาการ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๓๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๔												
๓	โครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐิกจพอเพียง	เพื่อดำเนินโครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๓๘/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๑๑												
รวม			๑๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านทาน จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา นันทนาการทุกระดับ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้

(๑) แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน	เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็กและเยาวชน	๘๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๓๙/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑												
๕	โครงการนส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง	จัดอบรมให้ความรู้เรื่องกับเด็กและผู้ปกครอง ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องเด็กสวมหมวกกันน็อค	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๓๙/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๑๑												
รวม			๘๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๘๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา นันทนาการทุกระดับ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการทุกระดับ

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการกีฬาเชื่อมความสามัคคีหลีกหนียาเสพติด	เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลบ้านทาน	๑๐๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านภายในตำบลบ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๐/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑											
รวม			๑๐๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๐๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและสถาบันของชาติ

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการเลือกตั้ง	เพื่อดำเนินการจัดโครงการเลือกตั้งขององค์กรครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประสัมพันธ์การรณรงค์การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและเบิกจ่าย การใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๓ ข้อ ๑											
รวม			๕๐๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๕๐๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสถาบันพระมหากษัตริย์

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จัดกิจกรรม/จัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๑/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๖												
๒	โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	จัดกิจกรรม/จัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๔												
รวม			๔๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๔๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสถาบันพระมหากษัตริย์

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการวันเฉลิมพระชนพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐	จัดกิจกรรม/จัดงานเฉลิมฉลองพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๓/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒												
๔	โครงการวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม	จัดกิจกรรม/จัดงานวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม เพื่อแสดงความจงรักภักดี	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๙๕/๑๐๗)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑												
รวม			๕๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๕๐,๐๐๐															

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรม/จัดงานเพื่ออนุรักษีและส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๑/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๐												
๖	โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์	จัดกิจกรรม/จัดงานเพื่ออนุรักษีและส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๓/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๑												
๗	โครงการจัดนิทรรศการแห่เทียนเข้าพรรษา	จัดกิจกรรม/จัดงานเพื่ออนุรักษีและส่งเสริมประเพณีทางศาสนา	๕,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๒												
รวม			๑๕๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑๕๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการจัดงานการแข่งขันวัวเทียมเกวียนอำเภอบ้านลาด	อุดหนุนงบประมาณให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๔/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๐ ลำดับที่ ๑๕												
๙	โครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร	อุดหนุนงบประมาณให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๔/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๐												
รวม			๑๓๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๓๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมบำรุง อนุรักษ์สถาบันทางศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันต่างๆ

๑.๒ กลยุทธ์ ๕.๒ ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชนตำบลบ้านทาน	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้าน ภายในตำบลบ้านทาน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๓											
รวม			๑๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
๘แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสนับสนุนและส่งเสริมให้ความรู้ในการป้องกันอาชญากรรม บรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติตามกฎหมายในทุกภาคส่วน

(๑) แผนงาน การเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และปลูกต้นไม้ ปล่อยปลา	๕,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๗๖/๘๒)		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๓ ลำดับที่ ๖											
๒	โครงการคลองสวย น้ำใส	เพื่อกำจัดวัชพืช รักษาความสะอาดแหล่งน้ำ จ้างเหมาขุดลอก และสิ่งกีดขวางทางน้ำ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๗๕/๘๒)		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๕ ลำดับที่ ๒											
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	เพื่อกำจัดวัชพืช รักษาความสะอาดแหล่งน้ำ จ้างเหมาขุดลอก และสิ่งกีดขวางทางน้ำ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๖ หมู่บ้านในตำบล	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๗๖/๘๒)		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑											
รวม			๒๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๕,๐๐๐															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทีดี

๑.๒ กลยุทธ์ การพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของภาครัฐ	ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล การป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๑๒/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑												
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชน	เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๓๐,๐๐๐	จำนวน ๖ ชุมชนในตำบลบ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๑๔/๘๒)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๒												
รวม			๕๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๕๐,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทีดี

๑.๒ กลยุทธ์ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อการบริการชุมชนและใช้เป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๑/๘๒)													
รวม			๕๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๕๐,๐๐๐															

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗
หน้าที่ ๑๖๑ ลำดับที่ ๑๓

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประเภทครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงานรักษาความสงบภายใน
แผนงานการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข
แผนงานสังคมสงเคราะห์
แผนงานเคหะและชุมชน
แผนงานสร้างความเข็มแข็ง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานการเกษตร
แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดซื้อและจัดหาครุภัณฑ์ ดังนี้ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์อื่น	-จัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน	๕๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านทาน	ทุกส่วนราชการ			←									→

ภาคผนวก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ที่ พบ ๗๖๘๐๑/๖๗๔ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ได้มติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ประกาศใช้เป็นแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว สำนักปลัดจึงขออนุมัติประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ส่วนที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวชุติมา สงเงิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริการส่วนตำบลบ้านทาน

เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวยุรดา ธันย์บดีธนาธาร)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริการส่วนตำบลบ้านทาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงานฯ

ส.ต.ท.หญิง.....

(พีรภาว์ อุทัยพิบูลย์)

ปลัดองค์การบริการส่วนตำบลบ้านทาน

พิจารณาแล้ว

☑ อนุมัติ .....

○ ไม่อนุมัติ .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสำรอง สุขโข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

****

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๑ และ ผด.๐๒, ผด.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ตำบลบ้านทาน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี โทรศัพท์ ๐๓๒-๕๘๓๓๔๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสำรอง สุขโข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน