

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่๒) ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

ผู้ที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายเสริม ประสม	ประธานสภา อบต.บ้านทาน	เสริม ประสม
๒.	นายสัมฤทธิ์ เนียมเกิด	รองประธานสภา อบต.บ้านทาน	สัมฤทธิ์ เนียมเกิด
๓.	นายบุญเยี่ยม เลิศอวาาส	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	บุญเยี่ยม เลิศอวาาส
๔.	นายสุนทร วงษ์วาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สุนทร วงษ์วาน
๕.	นายวรรณ หวังผล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	วรรณ หวังผล
๖.	นางสาวกฤษณา เอี่ยมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	กฤษณา เอี่ยมทอง

ผู้ที่ลาประชุม

ผู้ขาดประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสำรอง สุขโข	นายก อบต.บ้านทาน	สำรอง สุขโข
๒.	นายบุญยืน ดีเด่น	รองนายก อบต.	บุญยืน ดีเด่น
๓.	นายณัฐฐ ทอมาก	เลขานุการ	ณัฐฐ ทอมาก
๔.	ส.ต.ท.หญิงพีรภาว อุทัยพิบูลย์	ปลัด อบต.บ้านทาน	พีรภาว อุทัยพิบูลย์
๕.	นางสาวชุตินา สงเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชุตินา สงเงิน
๖.	นายธวัชชัย ฉิมพาลี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ธวัชชัย ฉิมพาลี
๗.	นางอุมารณ อุลน้อย	นักจัดการงานทั่วไป	อุมารณ อุลน้อย
๘.			
๙.			
๑๐.			

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน จตุรบุ เทียน
บุชาพระรัตนตรัย และขึ้นทำหน้าที่ประธานในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ (ครั้งที่๑) ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

สวัสดีครับ ท่านนายก,ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
ทุกท่าน วันนี้ผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานในวันนี้ เป็นการประชุมใน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่๒) ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีระเบียบวาระการ
ประชุม ตามที่ได้แจ้งให้กับผู้เข้าร่วมประชุมได้ทราบแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน สมัย
สามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่๑) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ประธานสภา ฯ

ขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุม ถ้ามีข้อความใดที่จะ
แก้ไขก็ให้เสนอแก้ไขให้ถูกต้อง ถ้าไม่มีให้พิจารณารับรองรายงานการประชุม
ด้วยครับ

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๗๔ จึงขอมติที่ประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทานรับรองรายงานการประชุม โดยขอให้
สมาชิก ยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
โดยไม่มีการแก้ไข ด้วยมติที่ประชุม ดังนี้ เห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง งดออก
เสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ แปรญัตติ

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

ตามที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว เมื่อคราว
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อ

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน นั้น

- เชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แลกเปลี่ยนรายงานการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา

นายสุนทร วงษ์วาน
ประธาน กกก.แปรญัตติ

ตามมติที่ประชุมได้แต่งตั้งคณะเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติรับหลักการแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน สามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติของวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕, วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน นั้น และกำหนดให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดยื่นคำขอแปรญัตติ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติดังกล่าวแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติจึงได้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ **ไม่มีการแก้ไข**

๒. ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- บันทึกหลักการและเหตุผล **ไม่มีการแก้ไข**

๓. รายละเอียดข้อบัญญัติ

- ชื่อข้อบัญญัติ **ไม่มีการแก้ไข**

- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย **ไม่มีการแก้ไข**

- รายงานประมาณการรายรับ **ไม่มีการแก้ไข**

-รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ไม่มีการแก้ไข

- จำนวนเงิน **ไม่มีการแก้ไข**

- การปฏิบัติการเบิกจ่าย **ไม่มีการแก้ไข**

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมบันทึกการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้ว

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใด เสนอขอแปรญัตติ และความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ควรผ่านพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ หรือไม่ ท่านใดเห็นสมควรให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวนี้ ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๖ ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน มีมติเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒

โดยมีผลการลงคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	๕	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง

๓.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ลงมติ

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

ตามที่สภาได้มีมติที่ประชุมให้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ลงมติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน พิจารณาลงมติเห็นด้วย ว่าควรตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ โดยไม่มีการอภิปรายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๖ ท่าน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน จึงมีมติให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลคะแนนเสียง ดังนี้

- | | | |
|--------------|---|-------|
| - เห็นชอบ | ๕ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างข้อบัญญัติ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑) เรียบร้อยแล้ว จะได้ดำเนินการนำส่งร่างข้อบัญญัติ ฯ ให้นายอำเภอบ้านลาด พิจารณานุมัติให้เป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน ต่อไป

ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

๔.๑ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล
ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

ส.ต.ท.หญิง พิรภาว์
(เลขานุการสภา ฯ)

-เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับประมวลผล

ข้อความเดิม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล
จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา
ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi

(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth -เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลว. ๒๒ มี.ค.

๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

-เป็นไปตามกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด

-เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ประจำปี ๒๕๖๓

ข้อความใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๔

ที่ประชุม

ส.ต.ท.หญิง พิรภาว
(เลขานุการสภา ฯ)

รับทราบ

-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA

ข้อความเดิม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลว. ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

-เป็นไปตามกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด

-เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ประจำปี ๒๕๖๓

ข้อความใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output)ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ กล่าวว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำหรับรายละเอียด เป็นไปตามเอกสารที่ได้แนบให้ทุกท่านไว้แล้ว จึงขอความเห็นชอบจากสมาชิกสภา ฯ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้

นายเสริม ประสม
ประธานสภา ฯ

๔.๒ ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) ขอเชิญเลขานุการ ฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ส.ต.ท.หญิง พิรภาว
เลขานุการสภา ฯ

การโอนงบประมาณ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจาก งบประมาณ
ที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ไม่เพียงพอ และมี
ความจำเป็นต้อง จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ โดยมี
รายละเอียดการโอน ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer)

ขอโอน งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔
(ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐
x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน
เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ
กระดาษเองได้

-เนื่องจากลักษณะและคุณสมบัติของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จึงต้องโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โอนลด

งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

ขอโอนลด ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน คงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ตู้เอกสารเหล็กบานเรียบกระจก ๒ ประตู ๓ ชั้น งบประมาณ ๓,๔๐๐.-บาท

โอนลด

งานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗,๕๐๐.- บาท

ขอโอนลด ๓,๔๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน คงเหลือ ๔,๑๐๐.- บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยนาแค หมู่ที่ ๕

“เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติไว้ และจำเป็นต้องจ่ายเงินเพื่อ
ดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยนาแค หมู่ที่ ๕
/ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วย
นาแค หมู่ที่ ๕ จากบริเวณที่นางสาวอนงค์ บานแย้ม ถึง บริเวณที่นาง
ทองเพียร รากทอง หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา
๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๘๗๐ ตารางเมตร พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา
ที่ อบต.บ้านทานกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-
๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๕ จำนวน ๔๙๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑.แผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๖

บริเวณศาลาทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ถึงบริเวณบ้านนางประทีป เต็มดี หมู่
ที่ ๕

ตั้งงบประมาณไว้ ๖๖๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๖๒,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลด ๔๙๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๑๖๙,๐๐๐.- บาท

สำหรับรายละเอียด เป็นไปตามเอกสารที่ได้แนบให้ทุกท่านไว้แล้ว จึงขอความ
เห็นชอบจากสมาชิกสภา ฯ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ได้

๔.๓ ขอโอนเพิ่ม

โอนเพิ่ม

แผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ
หมู่ที่ ๔ โดยติดตั้งตะแกรงเหล็กปิดฝารางระบายน้ำ

ส.ต.ท. หญิงพิรภาว์

เลขานุการสภา ฯ

- จากบริเวณบ้านน.ส.ระเบียบ สุทธิรัตน์ ถึงบริเวณบ้านนางอารีย์ สงวนศักดิ์ ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ๑๒๑.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา ของ อบต.บ้านทาน กำหนด

“เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอ และจำเป็นต้องจ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ โดยติดตั้งตะแกรงเหล็กปิดฝารางระบายน้ำ

ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม ๑๐๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๔๐๙,๐๐๐.- บาท

โอนลด

๒.แผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้านทาน หมู่ที่ ๑-๖

บริเวณศาลาทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ถึงบริเวณบ้านนางประทีป เต็มดี หมู่ที่ ๕

ตั้งงบประมาณไว้ ๖๖๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๖๙,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๑๐๙,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๖๐,๐๐๐ บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗

สำหรับรายละเอียด เป็นไปตามเอกสารที่ได้แนบให้ทุกท่านไว้แล้ว จึงขอความเห็นชอบจากสมาชิกสภา ฯ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณาขอถอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส.ต.ท.หญิง พิรภาว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ

เลขานุการสภา ฯ

ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงิน
นั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภา
ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไข
ในวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภา
ท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้
ให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อ
สภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

จึงขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒
โครงการ ดังนี้

๕.๑โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยนาแค หมู่ที่ ๕
เนื่องจากเป็นโครงการที่ไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยเข้าสภา
ในวันนี้ ตามวาระที่ ๔.๒ ที่ผ่านมาแล้วและตามห้วงระยะเวลาการจัดซื้อ
จัดจ้างที่เหลือเวลาเพียง ๑ เดือนกว่า จะสิ้นปีงบประมาณ ทำให้ไม่
สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทัน จึงขอเงินตามโครงการนี้ไว้
จำนวน ๔๙๓,๐๐๐.-บาท

๕.๒โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ โดยติดตั้งตะแกรง
เหล็กปิดฝารางระบายน้ำ

เนื่องจากกองคลังได้ดำเนินการจัดจ้างโครงการดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าไม่
สามารถหาผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการได้ เนื่องจากยอดเงิน
งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สามารถดำเนินการได้ประกอบกับปัจจุบันราคาวัสดุเหล็กมี
ราคาที่สูงขึ้นมาก จึงไม่สามารถตกลงจ้างกับผู้รับเหมาได้ กองช่างจึงขอ
โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๐๙,๐๐.- บาท ที่นำเข้าสภาในวันนี้ วาระ
ที่ ๔.๓ ขอโอนเงินเพิ่ม และตามห้วงระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้างที่เหลือ
เวลาเพียง ๑ เดือนกว่า จะสิ้นปีงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณได้ทัน จึงขอเงินตามโครงการนี้ไว้ จำนวน ๔๐๙,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายเสริม ประสม
(ประธานสภาฯ)

มีใครจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ ให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผม
ขอขอบคุณสมาชิกสภา ฯ ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการ
ประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)ส.ต.ท.หญิง

(พีรภรณ์ อุษัยพิบูลย์)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายเสริม ประสม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน